|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称：打卡签到系统 | 项目编号：0001 |
| 版本：1.0 | 密级：内部资料 |

打卡签到项目立项报告

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **作者：** | 施俊杰 | **日期：** | 2019-03-29 |
| **评审：** |  | **日期：** | Yyyy-mm-dd |
| **批准：** |  | **日期：** | yyyy-mm-dd |

修订记录

| 日期 | 修订版本号 | 修改章节 | 修改描述 | 修订者 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019.4.12 | V1.0 |  |  | 林申泽 |
| 2019.4.19 | V1.1 |  |  | 林申泽 |
| 2019.5.1 | V1.2 |  |  | 林申泽 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

目录

[打卡签到项目立项报告 1](#_Toc14000)

[修订记录 2](#_Toc30608)

[一、 项目提出 4](#_Toc9133)

[二、 人员及计划时间 4](#_Toc1163)

[三、 风险评估及规避 4](#_Toc24059)

# 项目提出

* **项目简介**

软件项目是为了创造一个唯一的产品或提供一个唯一的服务而进行的；是以一套独特而互相联系的任务为前提，有效的利用资源，在一定的时间内满足一系列特定目标的多项相关工作的总称。此项目可以联入学校或公司局域网，与其他学生或人员管理系统相联系，统一管理人员的考勤情况，以更好地提高管理效果，提供方便。

* **项目目标：**

1. **正确反映管理需求，满足用户需求。**
2. **提高相关人员工作效率和工作质量。**
3. **有效管理系统开发过程，加快软件开发速度，提高软件生产效率。**
4. **充分利用软件技术，最大限度地发挥和挖掘硬件的功能。**
5. **对需求的变化确少进行相关分析。**

# 人员及计划时间

* **项目计划时间**

2019年03月29日 – 2019年05月20日（共2月）

* **开发团队组成**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 角色 | 人数 | 姓名 | 主要职责 |
| 项目经理 | 1 | 施俊杰 | 主要负责团队总体模块分工和项目进度调整规划 |
| 团队成员 | 4 | 林申泽 | 项目技术开发与指导 |
| 余冠琪 | 主要负责PPT与其他页面 |
| 王静 | 页面设计模块 |
| 刘佳莉 | 页面设计模块 |

* **工作量估计**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **阶段** | **模块** | **工作量估计（人天）** | **说明** |
| 第一阶段 | 首页签到模块 | 5人/12天 | 对签到项目的整体排版页面设计进行调试优化 |
| 第二阶段 | 测试阶段 | 5人/16天 | 测试项目和优化，检查BUG并修复 |
| 总工作量（人天）： | 5人/28天 | | |

# 风险评估及规避

* **技术风险**

1. 在项目开发的过程中，对方法、工具和技术理解的不够。
2. 对新的技术和开发方法应用不够熟悉。

解决：在项目开发的过程中多练习，多实践，熟悉各个方法与工具技术，尽量掌握各个模块的解决方法。

* **管理风险**

1. 在项目的制作中，计划和任务定义不够充分和完整。
2. 在项目的开发与制作中，不能与各组员之间进行充分地沟通。

解决：在开发的过程中，要经常组织组员进行沟通，了解各个组员的具体情况，避免会出现其他方面的问题。

* **其他风险**

1. 软件产品本身属于创造性的产品，产品本身的核心技术保密非常重要。

解决：以开发诱导能保证需求的完整，使需求与客户的真实期望高度一致。设立监督制度，项目开发中任何较大的决定都必须有客户参与进行的，在该项目中项目路监督有项目开发中的质量组来监督。